



Centro Educativo Arquidiocesano
“ESPIRITU SANTO”
 A - 235

APELLIDO Y NOMBRE DEL ALUMNO:

GRADO Y DIVISIÓN 2023:

REGLAMENTO INSTITUCIONAL - NIVEL PRIMARIO JORNADA COMPLETA

Presentación:

- El reglamento del Colegio, es un documento que organiza la aplicación del Ideario y de los distintos Proyectos Educativos.
- Es un instrumento que tiende a armonizar la actividad institucional, en todos sus estamentos, para alcanzar todos sus objetivos.
- El contenido del presente Reglamento, busca alcanzar un ordenamiento de las tareas que se cumplen en este Instituto.
- Es un documento que puede tener modificaciones, las cuales serán avisadas oportunamente para su conocimiento y notificación.
- Como Centro Educativo Arquidiocesano Espíritu Santo creemos en la necesidad de definir criterios de convivencia para la formación de nuestros estudiantes y la construcción común de la vida de nuestra Escuela.
- El dictado de clases se realizará habitualmente de forma presencial en horario a definir al inicio del Ciclo Lectivo, siendo el Colegio el encargado de definir el Proyecto Educativo y por lo tanto toda la modalidad de prestación del servicio educativo. En caso de que por razones ajenas a la institución las mismas deban dictarse de forma no presencial, la organización de las clases, la frecuencia, la modalidad de agrupación de los alumnos y la metodología de trabajo quedará a exclusivo criterio de la Dirección del Nivel Primario del Colegio, pudiendo modificarse la propuesta de actividad no presencial en el momento que el Instituto lo crea conveniente. La modificación de horarios y actividades presenciales por razones ajenas al Colegio, no dará derecho a modificación en el valor cuota, conforme a lo establecido en el contrato de aranceles vigente del ciclo lectivo en curso. Los padres se comprometen a facilitar las condiciones necesarias para la conectividad de sus hijos a clases no presenciales, así como aquellos requerimientos para las clases presenciales, según los parámetros establecidos por la Institución.

Valores de fundamentación:

- Fundamos nuestro Reglamento de Convivencia en los siguientes valores:
- Tolerancia: cada persona es única y se le debe respetar en los tiempos y las diversas circunstancias que la rodean y la condicionan.
- Respeto: reconocemos la Dignidad Humana del otro que nos convierte en Hijos/as de Dios y Hermanos/as de las otras personas.
- Honestidad: nos conducimos con autenticidad y sinceridad para favorecer las relaciones humanas.
- Responsabilidad: debemos asumir nuestros actos, sus consecuencias y deberes y así generar confianza en los demás.
- Solidaridad: desde el Evangelio favorecemos el acompañamiento, la asistencia y la comprensión.
- Bien común: que entendemos como “el conjunto de aquellas condiciones de la vida social que permiten a los grupos y a cada uno de sus miembros conseguir más plena y fácilmente su propia perfección” (GS 26, 1; cf GS 74, 1)

Actitudes y acciones a considerar:

- Se entiende, entonces, que el trato entre todos los miembros de la Comunidad Educativa debe fundamentarse en la tolerancia y el respeto y construirse en el servicio y la solidaridad de unos con otros en un vínculo de honestidad, buscando alcanzar el bien común. Por eso nos dirigimos con expresiones, palabras y acciones respetuosas.
- Se cuida y se hace cuidar los bienes comunes y personales. De dañar al patrimonio del colegio o de terceros corresponderá que el alumno asistido económicamente por sus responsables, procedan a la reparación del perjuicio sufrido independientemente de la aplicación de la sanción disciplinaria.
- Los estudiantes se presentarán con los elementos necesarios para el trabajo de la jornada, evitando traer y/o hacer uso de materiales ajenos a la actividad escolar.

Documentación y comunicaciones:

- Independientemente de la documentación al matricularse el estudiante, deben estar actualizados al inicio de cada Ciclo Lectivo: la Reserva de Vacante (Matrícula), la Ficha de Datos de terceros autorizados, la Ficha de Salud. Esta última es indispensable para la práctica de Educación Física y se renueva anualmente. Toda novedad sobre estas fichas debe comunicarse al Colegio inmediatamente. La ficha médica de aptitud física, que se encuentra en la plataforma debe ser renovada anualmente. La del próximo ciclo lectivo podrá ser presentada hasta el viernes 31 de marzo del año que cursará. Debe estar firmada y sellada por el pediatra de los niños. Pasado ese período, hasta tanto la traigan, el alumno no podrá realizar educación física, por lo tanto, tampoco calificado en la materia.
- Se debe portar el Cuaderno de Comunicaciones todos los días, debidamente cuidado y respetando la veracidad de lo que en el mismo se comunica, por parte de los responsables, docentes, EOE y equipo directivo. Las diversas comunicaciones deben estar firmadas en tiempo y forma.
- Los Boletines de Calificaciones emitidos al final de cada bimestre y en las instancias de diciembre y/o febrero-marzo deben ser firmados por el adulto responsable y devueltos, dentro de las 48 horas.
- Los alumnos que cursan 7mo grado en nuestra institución escolar, tendrán la posibilidad de ingresar al nivel secundario, si han aprobado los requisitos necesarios para dicho ingreso, dispuestos por el reglamento de convivencia del CEAES y la reglamentación de promoción vigente emanada por la DGEGP.

Uniformes y presentación personal: La exigencia del cumplimiento del uniforme es también un medio de educación. Consiste en:

- conjunto reglamentario deportivo azul, chomba azul con ribetes blancos en el cuello y mangas y el escudo del CEAES bordado. Bermudas azules para varones y pollera pantalón azul para mujeres que se usarán los días calurosos una vez que sean autorizados. El abrigo será de color azul liso, pulóver o buzo azul sin inscripciones. Las camperas de abrigo serán lisas azules. Zapatillas deportivas negras o blancas. Medias azules o blancas.
- Para Educación Física: se utilizará el mismo uniforme detallado precedentemente, a excepción de la chomba que será reemplazada por la remera blanca con el logo del colegio.
- El pantalón gris y la falda kilt se dejará de usar paulatinamente a partir del ciclo lectivo 2023.
- Los buzos/remeras de egresados deberán tener autorización de los directivos para su uso, debiendo presentar el diseño y fecha de implementación con anticipación.
- El cabello debe estar limpio y prolijo. Cualquier situación particular sobre la apariencia será conversada y posteriormente definida por el Equipo de Conducción. En las actividades lúdico-deportivas no se hará uso de accesorios, ni anillos, pulseras o cadenas por seguridad.
- No se autoriza el uso de tatuajes visibles, peinados extravagantes ni cabello teñido, maquillaje, y todos otros que los directivos consideren que no hacen a la correcta presentación de los alumnos, como así tampoco el uso de insignias, signos, símbolos, expresiones que atenten contra el presente reglamento.

Normas que cumplirán los alumnos:

- Los alumnos pertenecientes al CEAES cumplimentarán los siguientes requisitos:
- Aceptarán las normas reglamentarias que determinen las autoridades del Ministerio de Educación del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires por intermedio de la Dirección General de Educación de Gestión Privada, las del Arzobispado de Buenos Aires y las del CEAES.
- Los alumnos observarán una conducta que permita una muy buena convivencia con sus pares y serán respetuosos con todo el personal.
- Respecto a la disciplina se establecerá un permanente diálogo entre directivos, padres, docentes y alumnos. De incurrir el alumno del Nivel Primario en faltas disciplinarias se citará a las familias para informar tal situación. Si fueran reiteradas, el Instituto se reserva el derecho de admisión.
- El Instituto no se responsabiliza por la pérdida o daño de objetos de valor que los alumnos traigan.
- Usará en su comunicación oral una adecuada conversación y un vocabulario correcto.
- Respetará las diferentes opiniones a su manera de pensar tanto de sus pares como la de sus docentes y directivos.
- Cuidará el correcto uso de sus elementos escolares: cuadernos, carpetas, libros, entre otros, los cuales deberán estar identificados, con su nombre.
- El Instituto no se responsabiliza por la rotura o pérdida de los útiles o de prendas de vestir.
- Cuidará el patrimonio del Instituto: sus dependencias, instalaciones, equipos, mobiliario y material didáctico. En caso de deterioro repondrá el daño causado.
- Colaborará para mantener la limpieza e higiene de las distintas dependencias, aulas, patios, corredores, baños, etc.
- No está permitido el uso de celulares durante la jornada escolar. Los alumnos que lo traigan con acuerdo de sus padres, deben tenerlos apagados y guardados durante la permanencia en la escuela. El Instituto no se hace responsable por rotura o pérdida del mismo.

Promoción de los alumnos:

- Para mantener el régimen de regularidad y poder ser calificados es necesaria la concurrencia periódica a clases y el cumplimiento de las tareas, proyectos, trabajos prácticos, evaluaciones y otros que planifiquen los docentes. También, que participen del espacio virtual "Aulas en Comunidad". Este es un sitio académico en una plataforma digital privada y cerrada en la que se promueve el trabajo colaborativo y combinado en un campus virtual, además de poder compartir en él novedades, fotos, actividades, entre otros. Este proyecto pretende trabajar sobre los aprendizajes y brindar otras herramientas de acceso a ellos como una extensión del aula fuera de la escuela y desarrollar contenidos que serán para los alumnos obligatorios, dentro del currículum vigente.
- Los alumnos que fueran evaluados con Regular/Insuficiente en el último cuatrimestre, en cualquiera de las áreas, deberán realizar trabajos de recuperación de contenidos en las instancias que la Dirección del colegio determine, observando la Normativa vigente para la promoción del grado.

Horarios: ENTRADA: entre las 7:45 hs y las 8:00 hs. Luego de esa hora se considerará tarde y después de las 8:15 hs, ausente. SALIDA: 16:20 hs.

- Las familias que deseen retirar a sus hijos a almorzar podrán hacerlo en el siguiente horario, siempre en compañía de sus padres o mayor de edad autorizado: 1ro a 5to grados: a las 12 hs para regresar a las 13.25 hs ----- 6to y 7mo grados: a las 12:45 hs para regresar a las 14:10 hs.
- La asistencia a clase y actos deberá ser un hábito de todos los alumnos.
- La puntualidad también es una rutina importante. Las reiteradas llegadas tarde se considerarán falta de responsabilidad, los retiros anticipados además serán registrados como ausencia a las materias en las que no se encuentre presente.
- El colegio no brinda servicio de transporte desde la casa a la escuela, ni su retorno a la misma. Por lo cual cualquier contratación al respecto es exclusivamente entre los padres y el dueño del transporte escolar u otro medio elegido, autorizando al personal contratado por la empresa de transporte a retirar a los alumnos para su traslado.

Consejos que tendrán en cuenta los padres:

- Trabajaremos mancomunadamente sobre las observaciones y consejos propuestos por los educadores ya que, éstos sólo tienden a orientar y acompañar la trayectoria escolar de sus hijos. Se deben aceptar los acuerdos generados en las reuniones para traducirlos luego en actitudes de cambio.
- Se notificarán de lo comunicado en las circulares que envíe el Instituto a través del cuaderno, correo electrónico o plataforma virtual, considerando que se toma cabal conocimiento de lo expresado a través de ese medio
- Los padres se notifican por la presente que la dirección de mail informada en la Ficha de Matriculación del Ciclo Lectivo implica que es la declaración de la titularidad de la misma y que la misma opera a los fines de la comunicación institucional como dirección legal virtual, que será la única reconocida para recibir y/o enviar comunicaciones y/o de y hacia la familia desde la escuela. Asimismo, asumen el compromiso de informar cualquier cambio en la dirección de mail, así como en el domicilio real del alumno y/o los datos de contacto con la madre, padre, tutor o encargado.

Comunicaciones a los padres y de las disposiciones que deben cumplir:

- Los padres se comprometen a colaborar con lo que se le solicite cuando se observe alguna alteración en el rendimiento diario de los alumnos y se pretenda buscar el origen de la misma, en algunos casos con la colaboración del personal del Equipo de Orientación.
- Procurarán que sus hijos cumplan con los capítulos del REGLAMENTO referentes a los alumnos.
- Se notificarán de las comunicaciones emitidas por los docentes o la Dirección del Instituto referidas a conductas y desempeño escolar en general. Establecerán y fortalecerán los vínculos entre la escuela y el hogar, asistiendo a las reuniones y/o encuentros organizados por el colegio.
- En caso de ser citados concurrirán al Instituto en la fecha y horario indicado.
- Comunicarán a las autoridades del Instituto, por escrito, cuando deban dejar a sus hijos bajo la responsabilidad de un tercero, dejando los datos personales del mismo.
- Los padres no podrán dirigirse a las aulas bajo ninguna circunstancia sin previa autorización.
- Si el alumno se olvidara algún elemento para sus tareas escolares, bajo ningún medio se lo podrá hacer llegar al mismo.
- Sólo los padres o personas autorizados por ellos, por escrito, pueden suministrar medicamentos a los alumnos, con la debida autorización del directivo.
- Los padres deberán retirar puntualmente a sus hijos.
- Respetarán el horario de atención de los docentes a los padres; en caso excepcional y de mucha importancia, serán atendidos por directivos.
- Si los padres manifestaran disconformidad con las normas institucionales se pone en riesgo la continuidad del acuerdo anual escuela-familia, evaluándose la permanencia del alumno en la institución. Ante cada encuentro se dejará constancia de los temas abordados firmando el libro de actas o informe escrito.

JUSTIFICACIÓN DE LAS INASISTENCIAS.

- Las inasistencias por enfermedad deberán justificarse con certificado de alta médica debidamente sellado, firmado y con número de matrícula del profesional que lo atendió.
- Si un alumno faltara a clases y ese día había sido programada una evaluación o un ejercicio calificado avisado en tiempo y forma, se le tomará la misma, el día de su incorporación, aunque no tenga en su horario la materia a calificar. Los señores padres deberán justificar por escrito el motivo de la inasistencia. Si esto no ocurriera se considera no aprobada la instancia evaluativa.
- Los padres justificarán, por escrito, las inasistencias de sus hijos cuando no sean motivadas por enfermedad.
- No se permitirá la salida de los alumnos antes de la hora de finalización del turno respectivo. Solo podrán retirarse en compañía de sus padres o personas adultas, autorizadas por escrito por los padres, excepcionalmente por causas justificadas, quienes deberán firmar el Registro de Salida de Alumnos. En el caso de tener consultas o turnos médicos, deberá traer constancia de atención
- El personal del colegio no está habilitado para suministrar ningún tipo de medicamento a los alumnos. En caso de necesitar tomar alguna medicación deberán acercarse los padres o persona mayor de edad, autorizada por escrito, a suministrarla.
- No se permitirá a personas no registradas, el retiro de alumnos.

Almuerzo y recreación

- Los alumnos deberán traer desde la mañana en un envase apto para microondas: su comida en la vianda conservadora con refrigerantes y los utensilios necesarios para el almuerzo (no cuchillo, la comida debe estar cortada previamente). Todo debe estar rotulado con apellido y nombre. Preservando el bienestar de los niños, no se admitirán los alimentos que no cumplan las condiciones enunciadas. No recibiremos dinero, ni pedidos, ni encargos de comida o bebida para los alumnos.
- Los alumnos de 1ro a 5to grados, podrán ser retirados a las 12 horas por sus padres o personas autorizadas para retornar a las clases del turno tarde, que comienzan a las 13:30 horas. Los niños de 6to y 7mo grados a las 12:45 horas para regresar a las 14:10 horas
- Los alumnos podrán permanecer en la escuela para almorzar.
- Si optan por vianda, los alumnos deben traerla con ellos al ingreso de la mañana, con todos los utensilios necesarios (no se permite el uso de cuchillo). Al momento del almuerzo, personal destinado a tal fin, calentará el almuerzo si fuera necesario, o colaborará en cualquier otra situación que lo requiera.
- Si eligen la modalidad de kiosco, la comida ya estará lista al momento de almorzar.
- También en este momento se tendrán en cuenta las relaciones interpersonales y las normas de conducta.

Campo de deportes y su traslado

- Los alumnos se trasladarán ida y vuelta al campo de deportes/colegio a través de micros habilitados y contratados por la Institución y partirán y regresarán al campo de deportes/colegio por ese medio sin excepción, los días destinados para educación física. Irán acompañados por el profesor de Educación Física y otro miembro del personal de la escuela.
- Si un alumno llegara tarde no podrá ser llevado en forma particular al campo de deportes. Si se encontrara exceptuado de realizar educación física por prescripción médica, deberá presentar certificado médico.
- El campo de deporte o espacio para realizar la actividad es seleccionado por la Institución escolar, y la tarea que se desarrolla allí no es optativa. Los costos derivados para esta actividad deberán abonarse mensualmente, aunque el alumno no asista al mismo por alguna dolencia física transitoria o motivos particulares.

Otras consideraciones

- Los alumnos participarán de los simulacros de evacuación, estipulados por reglamentación oficial vigente, en el momento de la jornada escolar que se disponga, según la normativa actual, considerándose por autorizados con la firma del presente reglamento.
- En caso que el alumno presente alguna indisposición de salud, o bien sufriera un accidente, desde la escuela no se administrará ninguna medicación, se llamará al servicio médico y se avisará a los padres. Ante la imposibilidad de comunicación con los padres, si el caso lo requiere, se lo trasladará a alguna Institución de salud para su atención. La escuela actuará conforme a la indicación de los profesionales intervinientes. El Instituto tiene contratado servicios de emergencia médica.
- La página web o redes sociales que posee el colegio es informativa y de acceso libre. En la misma se muestran temáticas pedagógicas y otros momentos relevantes de la vida escolar.
- El Instituto cuenta con una plataforma educativa de trabajo virtual denominada Aulas en Comuni3n, en la que los docentes y alumnos interactuarán abordando contenidos del 3mbito escolar. El uso de la misma se dar3 en el marco de convivencia expresado en el presente documento y en el Reglamento de Aulas en Comuni3n. Se autoriza expresamente la cesi3n de imagen del alumno/a tanto para que la misma se publique en el campus virtual de trabajo pedag3gico, como en las redes sociales institucionales, o en aquel otro medio y/o formato que la escuela considere oportuno.
- Con relaci3n a las salidas did3cticas u otra actividad arancelada que se realice en el Instituto, sugerida por docentes y aprobadas por los directivos, deber3n ser abonadas por la totalidad de los alumnos del curso. Si un alumno faltara a la salida did3ctica que requiera traslado y adem3s entrada para pagar el mismo d3a de la visita, solamente, deber3 abonar el costo destinado al transporte, ya que se prorrotea por la totalidad de los alumnos. Estas actividades no son optativas, siendo la tarea del d3a.
- No se permitir3 la salida de los alumnos antes de la hora de finalizaci3n del turno respectivo. Solo podr3n retirarse en compa3a de sus padres o personas autorizadas por escrito por los padres, excepcionalmente por causas justificadas, quienes deber3n firmar el Registro de Salida de Alumnos.
- Se considerar3 falta grave cuando un alumno no concurra a clase sin el consentimiento de los padres, se ausentar3 del aula sin autorizaci3n docente durante la jornada escolar, o reiteradamente llegar3 tarde.
- Para conservar la condici3n de alumno regular, anualmente se debe abonar la matr3cula y diez cuotas anuales de marzo a diciembre, informadas oportunamente por la Administraci3n del CEAES en las condiciones de arancelamiento.
- El plazo para la devoluci3n del pago de la matr3cula, en caso que se desista de la vacante, vencer3 el 3ltimo d3a h3bil del mes de diciembre del a3o en curso. Para hacer efectiva la devoluci3n se deber3 presentar indefectiblemente el recibo de su pago
- En todos los casos se deber3 identificar con el nombre y apellido del alumno los 3tiles escolares y prendas del uniforme.
- Se considerar3 la continuidad del alumno en el Instituto, si se manifestara desinter3s por la formaci3n cat3lica que se les brinda, los que no adhieran a la propuesta educativa y religiosa del Instituto, o los que cometieren faltas graves contra sus compa3eros o los que faltaren el respeto a docentes, directivos y personal que trabaja en el instituto y los que contrariaren con sus actitudes el sentimiento patri3tico.

La identidad del CEAES comulga con valores cat3licos y democr3ticos como la fidelidad a la Iglesia, la igualdad, la solidaridad, la equidad. Pretendemos junto a las familias y alumnos, unirnos para forjar un futuro promisorio de j3venes cristianos que trabajen para el bien com3n. Para ello es necesario construir un di3logo cordial con el cuerpo educativo, respetando la autonom3a de la conducci3n del colegio, en un clima de sana coparticipaci3n.

El Instituto se reserva el derecho de admisi3n, de permanencia o reinscripci3n en el a3o escolar siguiente.

He le3do y aceptado lo descrito en el presente Reglamento Escolar desde la p3gina 1 hasta la 3 inclusive:

FIRMA MADRE/ PADRE O TUTOR LEGAL: ACLARACI3N:

FIRMA MADRE/PADRE O TUTOR LEGAL: ACLARACI3N: